

# **HR-Beratung für HR-Fachleute**

Eine praxisorientierte Darstellung mit Repetitionsfragen  
und Antworten sowie Minicases

Ingrid Katharina Geiger und Clarisse Pifko

# Inhaltsverzeichnis

	Über die Reihe «Lernwelt für HR-Fachleute»	5
	Vorwort zur 2. Auflage	6
<b>Teil A</b>	<b>Grundlagen</b>	<b>9</b>
<b>1</b>	<b>Arbeitsmärkte</b>	<b>10</b>
1.1	Grundbegriffe	10
1.2	Arbeitsmarktindikatoren	11
1.3	Segmentierung des Arbeitsmarkts	17
1.4	Veränderungen des Arbeitsmarkts	24
<b>2</b>	<b>Berufe und ihre Anerkennung</b>	<b>31</b>
2.1	Anerkennung ausländischer Berufe und Diplome	32
2.2	Der Europass	35
<b>3</b>	<b>Die Stellensuche beginnt beim Stellensuchenden</b>	<b>37</b>
3.1	Kompetenzen als Schlüssel	37
3.2	Diversity – Restriktion oder Ressource?	44
<b>4</b>	<b>Personalmarketing und Selbstmarketing</b>	<b>55</b>
4.1	Personalmarketing der Unternehmen	55
4.2	Selbstmarketing der Stellensuchenden	58
<b>5</b>	<b>Stellenangebote finden und evaluieren</b>	<b>65</b>
5.1	Offene und verdeckte Stellen	65
5.2	Werbekanäle kennen	66
5.3	Stellenangebote evaluieren	72
5.4	Die Stellensuche im Gesamtüberblick	76
<b>Teil B</b>	<b>Die professionelle Dienstleistung</b>	<b>79</b>
<b>6</b>	<b>Besonderheiten und Ausprägungen der HR-Beratung</b>	<b>80</b>
6.1	Was ist das Besondere an der HR-Beratung?	80
6.2	Die organisatorische Einbindung und Rolle der HR-Beratung	82
6.3	HR-Beratung und ihre Ausprägungen	85
6.4	Die gesetzlichen Grundlagen und Verhaltensprinzipien der HR-Beratung	90
<b>7</b>	<b>Bewerbungsformen und -unterlagen</b>	<b>95</b>
7.1	Bewerbungsformen kennen	95
7.2	Bewerbungsunterlagen erstellen	98
7.3	Bewerbungsdossiers beurteilen	105
<b>8</b>	<b>HR-Beratung als Prozess</b>	<b>110</b>
8.1	Kontext und Auftrag klären	110
8.2	Kandidaten suchen	115
8.3	Kandidaten auswählen	117
8.4	Test und Assessments veranlassen	125
8.5	Abschluss und Nachbetreuung	129
<b>9</b>	<b>Marketing, Akquisition, Kundenpflege und Zusammenarbeit</b>	<b>133</b>
9.1	Marketing und Akquisition	133
9.2	Kundenpflege und Vernetzung	139
9.3	Mit Stakeholdern kooperieren	140

<b>10</b>	<b>Professionelle Kommunikation in der HR-Beratung</b>	<b>147</b>
10.1	Verbale und nonverbale Kommunikation	147
10.2	Die vier Seiten der Kommunikation	148
10.3	Gesprächsführung, Frage- und Präsentationstechniken	151
10.4	Interkulturelle Kommunikation	158
10.5	Schwierige Beratungsgespräche	166
<b>Teil C</b>	<b>Minicases</b>	<b>173</b>
	<b>Übung macht den Meister</b>	<b>174</b>
1	Firma Matter & Horn sucht Fachkräfte	176
2	Bei Firma Lux & Hell gehen die Lichter aus	179
3	Felix Frisch ist neu in der HR-Beratung und hat viele Fragen	182
4	Sonja Sommer möchte sich beruflich verändern	184
5	Ein Tag in der HR-Beratung	186
6	Max Maurer auf Akquise	189
7	Samuel Suter und Corinna Casablanca in der engeren Auswahl	191
8	Besprechung im Team der HR-Beratung	193
9	Ein Personaldienstleister positioniert sich	195
10	Mario und Maria aktualisieren die Statistik	197
<b>Teil D</b>	<b>Anhang</b>	<b>199</b>
	<b>Antworten zu den Repetitionsfragen</b>	<b>200</b>
	<b>Links und Literaturverzeichnis</b>	<b>207</b>
	<b>Stichwortverzeichnis</b>	<b>209</b>